

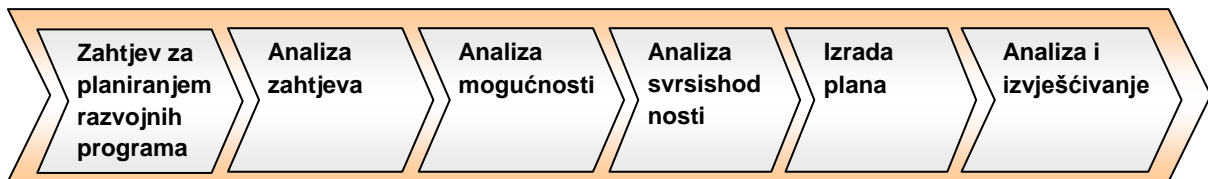
NAZIV PROCESA	Šifra procesa
Proces izrada plana razvojnih programa	IP1

Korisnik procesa	Općina Berek
Vlasnik procesa	Načelnik

CILJ PROCESA
Planiranje razvoja općine Berek po pojedinim resursima

GLAVNI RIZICI
Nerealno planiranje obzirom na prihode, nerealno planiranje obzirom na ljudske resurse

KRATKI OPIS PROCESA	
ULAZ:	Iskazivanje potreba za segmentima razvoja
AKTIVNOSTI:	Analiza iskazanih potreba Analiza financijskih mogućnosti Analiza svrsishodnosti stavki iz razvojnih potreba
IZLAZ	Izrada plana razvojnih programa



VEZE S DRUGIM PROCESIMA / POSTUPCIMA
Proces izrade i donošenja proračuna, Proces izvršenja proračuna

RESURSI POTREBNI ZA REALIZACIJU PROCESA
Ljudski resursi, informatički resursi

ŠIFRE I NAZIVI POSTUPKA
IP1.1 Postupak izrade plana razvojnih programa

	Ime i prezime	Funkcija	Datum	Potpis
Izradio:	Biljana Šunjić	Fin.-račun. referent	30.06.2012.	
Kontrolirao:	Mato Tonković	Načelnik	30.06.2012.	
Odobrio:	Mato Tonković	Načelnik	30.06.2012.	

NAZIV POSTUPKA	Šifra postupka
Postupak izrade plana razvojnih programa	IP1.1

Vlasnik postupka	Načelnik
------------------	----------

SVRHA I CILJ POSTUPKA
Planiranje razvoja općine Berek po pojedinim resursima.

PODRUČJE PRIMJENE
Postupak se primjenjuje u općini Berek.


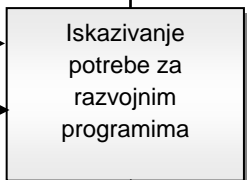
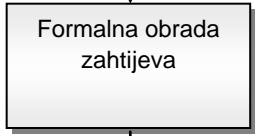
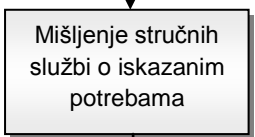
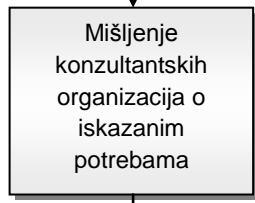
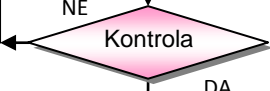


DRUGA DOKUMENTACIJA
Proračun, mišljenje konzultantskih organizacija o razvojnim aspektima organizacije.

ODGOVORNOSTI I OVLAŠTENJA
Načelnik je odgovoran za iskazivanje potreba za razvojnim programima, za formalnu obradu zahtjeva, provodi kontrolu iskazanih potreba i uspoređuje ih sa stručnim mišljenjima, kontrolira način financiranja aktivnosti razvojnih programa. Financijsko-računovodstveni referent analizira način financiranja provedbe aktivnosti razvojnih programa, odobrava pozicije u financijskom planu razvoja, izrađuje plan razvojnih programa.

ZAKONSKI I PODZAKONSKI OKVIR
Zakon o proračunu

POJMOVI I SKRAĆENICE koje se koriste u dijagramu tijeka

	Ime i prezime	Funkcija	Datum	Potpis
Izradio:	Biljana Šunjić	Fin.-račun. referent	30.06.2012.	
Kontrolirao:	Mato Tonković	Načelnik	30.06.2012.	
Odobrio:	Mato Tonković	Načelnik	30.06.2012.	

Dijagram tijeka	Opis aktivnosti	Izvršenje		Popratni dokumenti
		Odgovornost	Rok	
				
	Općina Berek i proračunski korisnici iskazuju potrebu za razvojnim programima	Načelnik		Zahtjevi
	Zahtjev se šalje na formalnu obradu	Načelnik		Zahtjevi
	Uzima se mišljenje stručnih službi prema iskazanim potrebama	Stručni djelatnici		Stručno mišljenje
	Uzima se mišljenje od konzultantskih organizacija za iskazane potrebe koje nisu u nadležnosti stručnih službi	Konzultanti		Mišljenje konzultanata
	Provodi se kontrola iskazanih potreba i uspoređuje se s mišljenjima stručnih osoba	Načelnik		
	Analizira se način financiranja provedbe aktivnosti razvojnih programa	Financijsko-računovodstveni referent		
				

Dijagram tijeka	Opis aktivnosti	Izvršenje		Popratni dokumenti
		Odgovornost	Rok	
<pre> graph TD A((A)) --> K{Kontrola} K -- NE --> 2((2)) K -- DA --> O[Odobranje pozicije u financijskom planu razvoja] O --> I[Izrada plana razvojnih programa] I --> KRAJ((KRAJ)) </pre>				
	Kontrolira se način financiranja aktivnosti razvojnih programa i izvedivosti istih prema planu financiranja	Načelnik		
	Odobrava se pozicija u financijskom planu razvoja	Financijsko-računovodstveni referent		
	Pristupa se izradi plana razvojnih programa za buduće razdoblje	Financijsko-računovodstveni referent		