



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA BEREK**  
**POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA**

KLASA: 112-02/23-01/01  
URBROJ: 2103-06-05-23-6  
Berek, 24.05.2023. god.

**OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA**

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), pročelnica Jedinственог upravnog odjela Općine Berek raspisala je natječaj za prijem u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Berek na radno mjesto – SPREMAČ - ČISTAČ.

U Narodnim novinama br. 53/2023 od 19.05.2023. godine objavljen je tekst javnog natječaja za prijam u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Berek, na radno mjesto: spremač - čistač– 1 izvršitelj/izvršiteljica (m/ž) na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 (tri) mjeseca.

Od dana objave u Narodnim novinama počinje teći rok za podnošenje prijave na natječaj. Stoga, prijave na javni natječaj podnose se zaključno sa 02.06.2023. godine, predajom pošti preporučeno ili neposredno u Jedinствени upravni odjel Općine Berek.

**Opis poslova radnog mjesta**

Opis poslova utvrđen je Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Berek i njegovim I. izmjenama i dopunama, a pobliže se sastoji od:

<b>Opis poslova</b>	<b>Postotak vremena</b>
obavlja poslove čišćenja uredskog prostora i opreme, sanitarnih čvorova, kuhinjske prostorije i posuđa	40%
obavlja čišćenje svih objekata u vlasništvu Općine Berek (mrtvačnica, društveni domovi, Kulturni centar)	30%
održava čistoću dvorišta zgrade Općine te briga i održavanje zelenih površina, cvjetnjacima i presadnicama ispred i u okolini zgrade Općine te na drugim javnim površinama	20%
vrši nabavku potrošnog materijala, sredstava za čišćenje i uređenje i održavanje dnevne higijene	5%
obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	5%

Poslove navedene gore, izabrani kandidat obavljat će u punom radnom vremenu.

### **Podaci o plaći namještenika**

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 28/10) plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

### **Pravila i postupak testiranja**

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua.

Za svaki točan odgovor kandidat može biti ocijenjen s 1 bodom. Maksimalni broj bodova koji kandidat može ostvariti na pisanom testiranju je 10 bodova.

Smatra se da kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na natječaj.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju, odnosno najmanje 5 bodova. Povjerenstvo kroz intervju sa kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad na tim poslovima. Intervju se planira provesti odmah nakon utvrđivanja rezultata pisanog testiranja. Nakon provedenog testiranja i intervjua, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju i intervjuu.

### **Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje za radno mjesto SPREMAČ – ČISTAČ:**

1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
2. Statut Općine Berek („Službeni glasnik Općine Berek“, broj 01/21),
3. Opće znanje i pitanja vezana za radno mjesto za koje se provodi testiranje,

### **Pravila testiranja**

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će se zatražiti predočenje odgovarajuće isprave (osobna iskaznica, putovnica, vozačka dozvola) radi utvrđivanja identiteta.

Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj. Nakon utvrđivanja identiteta, kandidati će pristupiti pisanoj provjeri znanja.

Pisano testiranje traje najviše 30 minuta. Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i bilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati sa ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

**Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na web stranici Općine Berek – [www.berek.hr](http://www.berek.hr) te na oglasnoj ploči Općine Berek najmanje 5 (pet) dana prije održavanja provjere.**

Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku koje svi članovi Povjerenstva potpisuju.

Pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Berek donosi Rješenje o prijemu u službu koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na javni natječaj, a koji su ispunili formalne uvjete natječaja.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o prijemu u službu.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA